

STUDIBUCH GMBH

VERHALTENSKODEX

GLEICHBERECHTIGUNG ARBEITSSICHERHEIT DATENSCHUTZ
VERTRAUEN NICHTDISKRIMINIERUNG FAIRNESS
CODE OF ETHICS
TRANSPARENZ VERANTWORTUNG
NACHHALTIGKEIT GEHEIMHALTUNG

UNSER LEITSATZ

»Jeder Mensch hat die gleiche Würde, ungeachtet seiner Abstammung, seiner Volkszugehörigkeit, seines Geschlechtes, seines Alters, seines Glaubens, seiner sozialen und wirtschaftlichen Stellung oder seiner gesellschaftlichen Verpflichtung.«

Unser Verhaltenskodex ist maßgebend für alle rechtlichen und gesetzlichen Verpflichtungen von Studibuch. Mitarbeiter können darauf zählen, dass Studibuch Ihnen ein sicheres Arbeitsumfeld bietet, in dem man sich gegenseitig unterstützt und fair und respektvoll behandelt.

UNSERE GRUNDSÄTZE

- * Wir handeln fair
- * Wir verhalten uns rechtmäßig
- * Wir vermeiden Interessenkonflikte
- * Wir beachten die Standards zur Arbeitssicherheit
- * Wir gehen sorgsam mit Informationen um
- * Wir tolerieren keine Diskriminierung
- * Wir tolerieren keine Korruption

LOYALITÄT

Loyalität ist eines der Fundamente von Studibuch. Sie handelt im gegenseitigen Vertrauen in allen Bereichen des Unternehmens stets offen und ehrlich gegenüber seiner Kunden, Mitarbeiter und Gesellschafter.

EINHALTUNG VON GESETZEN UND SONSTIGEN BESTIMMUNGEN IM IN- UND AUSLAND

In allen geschäftlichen Entscheidungen und Handlungen ist Studibuch bestrebt, die geltenden Gesetze und sonstigen maßgebenden Bestimmungen im In- und Ausland einzuhalten. Integrität, Aufrichtigkeit und Transparenz fördern einen fairen Wettbewerb, auch im Verhältnis zu unseren Kunden und Lieferanten.

VERPFLICHTUNG DER UNTERNEHMENSLEITUNG

Studibuch sieht sich in der Pflicht umweltbewusst, sozial und wirtschaftlich ausgeglichen zu handeln. Studibuch ist daher bestrebt, ihre Geschäfte ethisch zu betreiben und in allen Märkten, in denen sie tätig ist, den fairen Wettbewerb zu schützen. Unfaire Vorteile gegenüber Kunden, Lieferanten oder Mitbewerbern sind zu vermeiden. Zudem soll insbesondere Integrität, Respekt vor der Menschenwürde, Offenheit, Nichtdiskriminierung von Weltanschauungen und Geschlecht gewahrt werden.

TRANSPARENZ UND VERBRAUCHERDIALOG

Studibuch erkennt das Recht auf wichtige Produkt und Prozessinformationen an, die für eine qualifizierte Kaufentscheidung benötigt werden. Studibuch legt die entsprechenden einschlägigen Informationen fest und macht diese öffentlich zugänglich.

CORPORATE CITIZENSHIP

Studibuch zeigt bürgerschaftliches Engagement, indem sie sich mit positiven Beiträgen in die Gemeinden einbringt, in denen sie aktiv ist. Unter anderem werden lokale Partner wie zum Beispiel studentische Gruppen oder Vereine unterstützt.

NICHTDISKRIMINIERUNG

Bei allen Beschäftigungsentscheidungen einschließlich Einstellungen und Beförderungen, Vergütungen und Lohnnebenleistungen, Ausbildung, Entlassungen und Kündigungen werden alle Mitarbeiter streng nach ihren Fähigkeiten und individuellen Qualifikationen behandelt.

FAIRE ARBEITSBEDINGUNGEN

Als sozialverantwortlicher Arbeitgeber betrachtet Studibuch ihre Mitarbeiter als höchsten Wert. Sie fordert großes Engagement von ihren Mitarbeitern und teilt als Gegenleistung den geschäftlichen Erfolg mit ihnen. Die Personalpolitik von Studibuch trägt dazu bei, jedem Mitarbeiter die Möglichkeit von beruflicher und persönlicher Entfaltung zu bieten. Offener Meinungs austausch, Kritik und Ideen werden gefördert. Zudem haben alle Studibuch Mitarbeiter für ein sicheres und gesundes Umfeld Sorge zu tragen. Daher sind Sicherheitsvorschriften und -praktiken strikt einzuhalten.

KINDERARBEIT

Studibuch lehnt Kinderarbeit strikt ab und folgt insbesondere dem deutschen Gesetz bezüglich der Beschäftigungsaltersgrenze.

UMWELT

Studibuch verwendet an allen Standorten an denen sie tätig ist, umweltfreundliche Praktiken, die sie kontinuierlich verbessert. Sie erfüllt die Bestimmungen und Standards zum Umweltschutz, die ihre jeweiligen Betriebe betreffen und geht verantwortungsvoll mit natürlichen Ressourcen um.

INTERESSENKONFLIKTE

Studibuch erwartet von ihren Mitarbeitern Loyalität gegenüber dem Unternehmen. Alle Mitarbeiter müssen Situationen vermeiden, in denen ihre persönlichen oder finanziellen Interessen mit denen von Studibuch in Konflikt geraten. Alle Mitarbeiter haben die Pflicht, die legitimen Interessen von Studibuch soweit wie möglich zu fördern. Jede Konkurrenzsituation mit dem Unternehmen ist zu vermeiden.

UMGANG MIT INTERNEM WISSEN

Alle Studibuch Mitarbeiter sind verpflichtet, einen schnellen und reibungslosen Informationsaustausch innerhalb des Unternehmens sicherzustellen. Relevantes Wissen darf nicht unrechtmäßig vorenthalten, verfälscht oder selektiv weitergegeben werden.

UMGANG MIT VERMÖGENSWERTEN

Alle Studibuch Mitarbeiter sind für den ordnungsgemäßen und schonenden Umgang mit dem Eigentum des Unternehmens verantwortlich. Jeder Mitarbeiter ist verpflichtet, das Eigentum von Studibuch gegen Verlust, Beschädigung, Missbrauch, Diebstahl, Unterschlagung oder Zerstörung zu schützen.

GEHEIMHALTUNG UND DATENSCHUTZ

Ein Großteil der geschäftlichen Informationen von Studibuch ist vertraulich oder rechtlich geschützt, so dass eine Pflicht zur Geheimhaltung besteht. Dies gilt nicht, wenn eine Veröffentlichung der Informationen von Studibuch genehmigt wurde oder aufgrund von Gesetzen oder Verordnungen zwingend ist. Alle persönlichen Informationen über Mitarbeiter, Kunden, Geschäftspartner und Lieferanten sowie sonstige Dritte werden bei Studibuch sorgfältig verwendet und vertraulich behandelt unter vollständiger Einhaltung der Datenschutzgesetze. Der Schutz dieser Informationen muss mit größter Sorgfalt erfüllt werden und wird bei Studibuch durch einen Datenschutzbeauftragten beaufsichtigt und gewährleistet.

VERANTWORTUNG

Alle Mitarbeiter sowie die Geschäftsführung und die Gesellschafter von Studibuch sind an die Regeln dieses Verhaltenskodex gebunden. Verstöße gegen diesen Code of Conduct führen zu arbeitsrechtlichen Konsequenzen. In schwerwiegenden Fällen bis zu einer Kündigung des Beschäftigungsverhältnisses.

Code of Ethics Studibuch

Geschäftsführer:
Lutz Gaissmaier

Studibuch GmbH
Am Wallgraben 99
70565 Stuttgart

Telefon: +49 711 9988499-9
www.studibuch.de